

KB Bedrijfsbezoeken & Beleidsadvies

22 september 2021

Valérie Vervliet

Adviseur FOD WASO



Voorafgaand aan KB

- KB tarifiering externe preventiediensten: bedrijfsbezoeken?
- Vaststellingen inspectie TWW (onderzoek 2017)
 - Onvoldoende kennis/gebruik elektronische inventaris
 - Frequentie en regelmaat bedrijfsbezoeken
 - Actieve medewerking aan risicoanalyse = onvoldoende
- Advies HRPBW nr. 215 (2018)
 - Info bij aansluiting
 - Eerste bezoek om beeld te krijgen van de risico's in de onderneming
 - Periodieke bezoeken overeenkomstig tariefgroep (2-3 jaar)
 - Gemotiveerd beleidsadvies:
 - Beeld en inschatting risico's – reeds genomen maatregelen – tekortkomingen
 - Voorstellen correctiemaatregelen
 - Informatie goede praktijken, aangepaste hulpmiddelen en tools
 - Gemotiveerd beleidsadvies mondeling toelichten aan werkgever en CPBW



KB van 14 augustus 2021 tot wijziging van de
codex over het welzijn op het werk, wat de
bedrijfsbezoeken en het beleidsadvies betreft

BS 23 augustus 2021

HRPBW nr. 236 van 30 april 2021

RVS 69.437/1 van 24 juni 2021



Principes KB – nieuw hoofdstuk EDPB

1. Informatieplicht bij aansluiting
2. Bedrijfsbezoeken
 - Wie?
 - Frequentie
 - Doel en inhoud
 - Oplossing voor WG met veel vestigingen/werven
3. Beleidsadvies voor C- en D werkgevers
 - Voornamelijk gekoppeld aan bedrijfsbezoeken (evolutie risico's + opvolging)
 - Focus op prioritaire risico's
 - Zeer concreet en op maat van de onderneming
 - Opvolging



1. Informatie bij aansluiting C- en D

(nieuw) art. II.3-52

Zo snel mogelijk en uiterlijk binnen 2 maanden na aansluiting, bezorgt de EDPB aan de werkgever (C- en D) de algemene informatie die betrekking heeft op:

1. De **specifieke gevaren** die verbonden zijn aan de sector en/of aan de activiteiten van de onderneming op basis van de beschikbare info
2. De aan 1. verbonden **goede praktijken en preventiemaatregelen, evenals praktische hulpmiddelen en tools** die de werkgever kunnen helpen bij het ontwikkelen van een doeltreffend preventiebeleid
3. Info over **prestaties basispakket**, over beleidsadvies en hoe te raadplegen (elektronisch)
4. De werking van de **elektronische inventaris**

Deze info maakt deel uit van het beleidsadvies (= basisinfo)



2. Bedrijfsbezoeken

(nieuw) art. II.3-53

- **Principe:** de EDPB bezoekt regelmatig alle aangesloten werkgevers
- In functie van risico's en grootte onderneming worden deze bedrijfsbezoeken uitgevoerd door een PA of (onder de verantwoordelijkheid van een PA) door een persoon die de PA bijstaat met vorming niveau II + vertrouwd is met de specifieke risico's en preventiemaatregelen in de sector
- Wanneer specifieke risico's worden vastgesteld die tussenkomst van PA met specifieke deskundigheid noodzakelijk maken (PA PSY, PA ergo, PA AH, ...) moet dit worden doorgegeven aan WG + EDPB voor verdere opvolging



2. Bedrijfsbezoeken

(nieuw) art. 11.3-53

- Elke bedrijfsbezoek omvat **rondgang** van de arbeidsplaatsen samen met WG en IPA
- EDPB bezorgt WG een **verslag** van het bedrijfsbezoek met concrete en duidelijke vaststellingen
 - Gebruik van beeldmateriaal / foto's
 - opgelet voor privacy als arbeidsplaats woonplaats is
- EDPB informeert WG over **timing** volgend bedrijfsbezoek en andere opdrachten en taken (bv. gezondheidstoezicht)
- Onderscheid:
 - Verkennend bedrijfsbezoek bij aansluiting
 - Periodiek bedrijfsbezoek = regelmatige opvolging



2a. Verkennend bedrijfsbezoek

(nieuw) art. II.3-54

- **Timing**
 - Binnen 12 maanden na sluiten overeenkomst voor WG tariefgroep 1 en 2
 - Binnen 6 maanden na sluiten overeenkomst voor WG tariefgroep 3, 4 en 5
- **Vestigingen of werven**: bezoek aan hoofdzetel + type-arbeidsplaatsen voorgesteld door WG + IPA
- **Doel verkennend BB voor WG A, B, C+**
 - Kennisname gevaren en risico's > RA WG en vastgesteld tijdens BB
 - Advies over functies en werkposten waarvoor GT nodig is
 - Advies over bijkomende opdrachten en taken (aanvulling identificatiedocument)



2a. Verkennend bedrijfsbezoek

- Doel verkennend BB voor **WG C- en D: BELEIDSADVIES**
 - Identificatie van in de onderneming aanwezige gevaren in alle domeinen van welzijn op het werk
 - In kaart brengen en wegen van aanwezige risico's en voorstellen van 5 prioritaire risico's in de onderneming
 - Formuleren van aanbevelingen en/of voorstellen van concrete en specifiek op de onderneming afgestemde preventiemaatregelen om de prioritaire risico's doeltreffend aan te pakken
 - Advies over functies en werkposten waarvoor GT nodig is



2b. Periodieke bedrijfsbezoeken

(nieuw) art. II.3-55

- **Minimumfrequentie**
 - A, B, C+ : 24 maanden
 - C-, D: 36 maanden (TG 1 of 2) of 24 maanden (TG 3, 4 of 5)
- **Vestigingen of werven:** bezoekschema en timing in overleg met WG en IPA
- **Doel periodiek BB voor WG A, B, C+**
 - Kennisname evolutie gevaren en risico's > RA WG en vastgesteld tijdens BB
 - Actualiseren advies over functies en werkposten waarvoor GT nodig is
 - Advies over bijkomende opdrachten en taken (aanvulling identificatiedocument)



2b. Periodieke bedrijfsbezoeken

- Doel periodiek BB voor **WG C- en D: ACTUALISERING BELEIDSADVIES**
 - Opvolgen van evolutie van in de onderneming aanwezige gevaren en risico's + in kaart brengen van nieuwe risico's
 - rekening houdende met EAO, PSY interventies, globale rapportering over resultaten periodiek GT, globale analyse AO, incidenten en BZ sinds vorig BB
 - Evt. her-wegen van aanwezige risico's in functie van genomen preventiemaatregelen, nieuwe risico's en vaststellingen sinds vorig BB + bepalen van de 5 prioritaire risico's
 - Opvolgen van genomen preventiemaatregelen sinds vorig BB en evt actualiseren/bijsturen van aanbevelingen en concrete en specifiek op de onderneming afgestemde preventiemaatregelen om prioritaire risico's doeltreffend aan te pakken
 - Actualisering advies over functies en werkposten waarvoor GT nodig is
 - Evaluatie door EDPB van het effect van zijn acties en gehanteerde methodiek



3. Beleidsadvies

(nieuw) art. II.3-56

- Beleidsadvies = dynamisch instrument om WG C- en D bij te staan bij het ontwikkelen van een doeltreffend preventiebeleid op maat van de onderneming, o.a. door:
 - Het verstrekken van info
 - Het voorstellen van 5 preventieprioriteiten voor de onderneming
 - Het doen van aanbevelingen en voorstellen van concrete en specifiek op de onderneming afgestemde preventiemaatregelen om WG in staat te stellen preventieprioriteiten aan te pakken
- Beleidsadvies = resultaat actieve medewerking aan RA, opgebouwd in fases:
 - Info n.a.v. sluiten overeenkomst EDPB
 - Aanvulling + actualisering n.a.v. verkennend BB en periodieke BB
 - Tussentijdse aanvulling + actualisering n.a.v. PSY interventies, (E)AO, vaststellingen op grond van GT, tussentijdse bezoeken, bijkomende vragen
- Bespreken met WG en CPBW
- Inspectie mag alle documenten (bv. beleidsadvies) inkijken (nieuw art. II.3-58)



Bijkomende aanpassingen aan de Codex rond beleidsadvies/bedrijfsbezoek

- Welzijnsbeleid
 - GPP: link naar beleidsadvies (art. I.2-8)
 - JAP: link naar beleidsadvies (art. I.2-9)
 - Evaluatie dynamisch risicobeheersingssysteem: link naar beleidsadvies en globale rapportering gezondheidstoezicht (art. I.2-12)
- EDPB: basispakket C- en D werkgevers (art. II.3-16, §1)
 - Actieve deelname risicoanalyse (1°)
 - Preventiemaatregelen (2°)
 - Bedrijfsbezoeken (10°)
 - Beleidsadvies (11°)
- Oude regeling bedrijfsbezoeken opheffen (art. II.3-27, §2)
- Oude bijlage over beleidsadvies opheffen (art. 8 KB)



Verandering van EDPB

(nieuw) art. 11.3-57

Bij verandering van EDPB

- EDPB informeert WG over documenten en info die door EDPB bewaard worden mbt welzijnsbeleid WG
 - beleidsadviezen, gezondheidsdossiers, enz.
- EDPB draagt deze documenten en informatie over aan de WG of de nieuwe EDPB binnen redelijke termijn om de continuïteit van de dienstverlening te verzekeren
 - Let op: indien documenten over gezondheidstoezicht: regels overdracht medische dossiers van toepassing



Inwerkingtreding (art. 9 KB)

- 1 januari 2022
- Overgangsregeling:
 - Bij wijziging van EDPB: onmiddellijk van toepassing
 - Geen wijziging van EDPB: binnen 2 jaar na inwerkingtreding
 - A, B, C+: ‘verkennend’ bedrijfsbezoek
 - C- en D: informatie + ‘verkennend’ bedrijfsbezoek + beleidsadvies



Vragen ?

Bedankt voor uw aandacht

