



Preventie en Interim
Prévention et Intérim

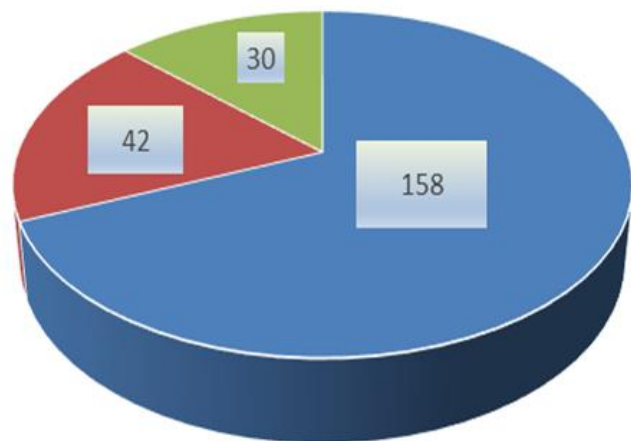
Uitzendarbeid in België

02 06 2023

MARIJKE BRUYNINCKX
DIRECTEUR PREVENTIE EN INTERIM

Uitzendkrachten in België

Erkenningen uitzendbureaus (leden PI)



■ algemeen ■ bouw ■ artistiek

Uren tewerkstelling	216 mio uren										
	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>Vlaanderen 67,5%</td> <td>Wallonië 24,2%</td> <td>Brussel 8,3%</td> </tr> </tbody> </table>	Vlaanderen 67,5%	Wallonië 24,2%	Brussel 8,3%							
Vlaanderen 67,5%	Wallonië 24,2%	Brussel 8,3%									
Aantal UZK	693 077										
	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>uitzendkrachten 456.304</td> <td>Jobstudenten 269.994</td> </tr> </tbody> </table>	uitzendkrachten 456.304	Jobstudenten 269.994								
uitzendkrachten 456.304	Jobstudenten 269.994										
Penetratiegraad	2,47%										
	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>Arbeider 61%</td> <td>Bedienden 39%</td> </tr> </tbody> </table>	Arbeider 61%	Bedienden 39%								
Arbeider 61%	Bedienden 39%										
Tewerkstelling sector											
	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>Diensten</td> <td>62 %</td> </tr> <tr> <td>Industrie</td> <td>28 %</td> </tr> <tr> <td>Bouw</td> <td>4 %</td> </tr> <tr> <td>Winnig</td> <td>4 %</td> </tr> <tr> <td>Landbouw</td> <td>2 %</td> </tr> </tbody> </table>	Diensten	62 %	Industrie	28 %	Bouw	4 %	Winnig	4 %	Landbouw	2 %
Diensten	62 %										
Industrie	28 %										
Bouw	4 %										
Winnig	4 %										
Landbouw	2 %										

Uitzendkrachten in België

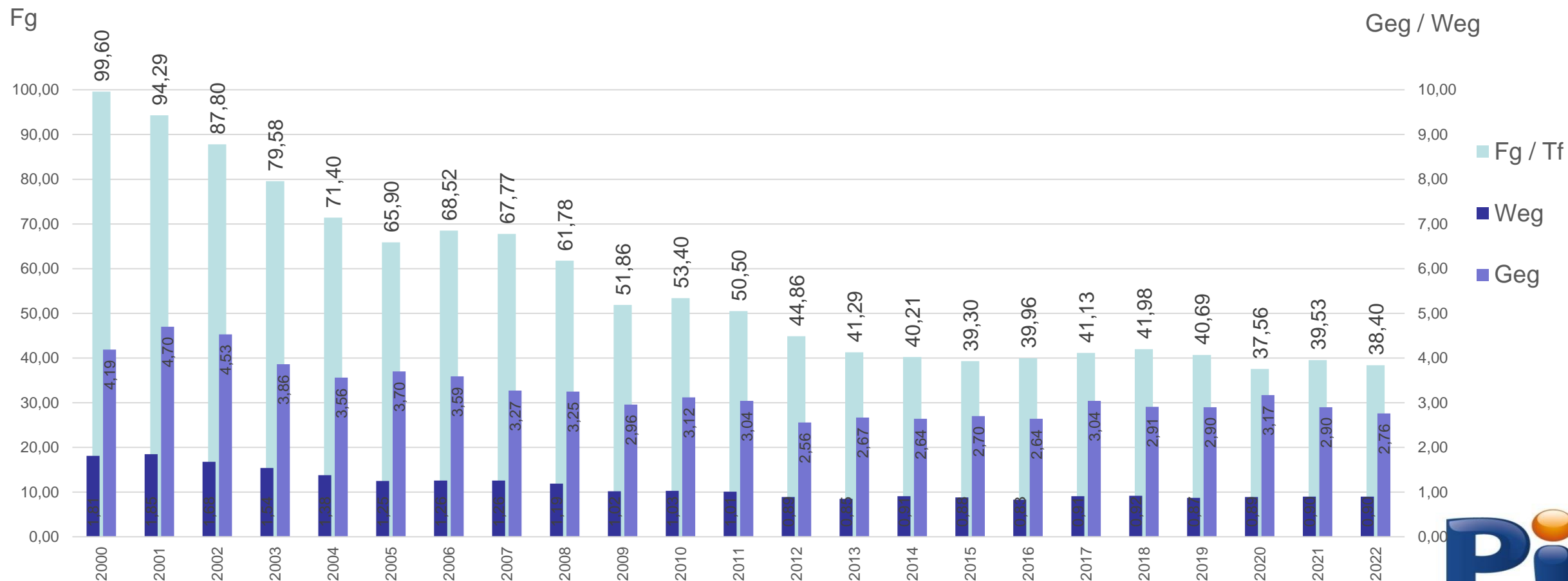
GEPRESTEERDE UREN ALLE UITZENDKRACHTEN (BRON PI)



Jobstudenten maken 18,4% van alle gepresteerde uren uitzendkrachten

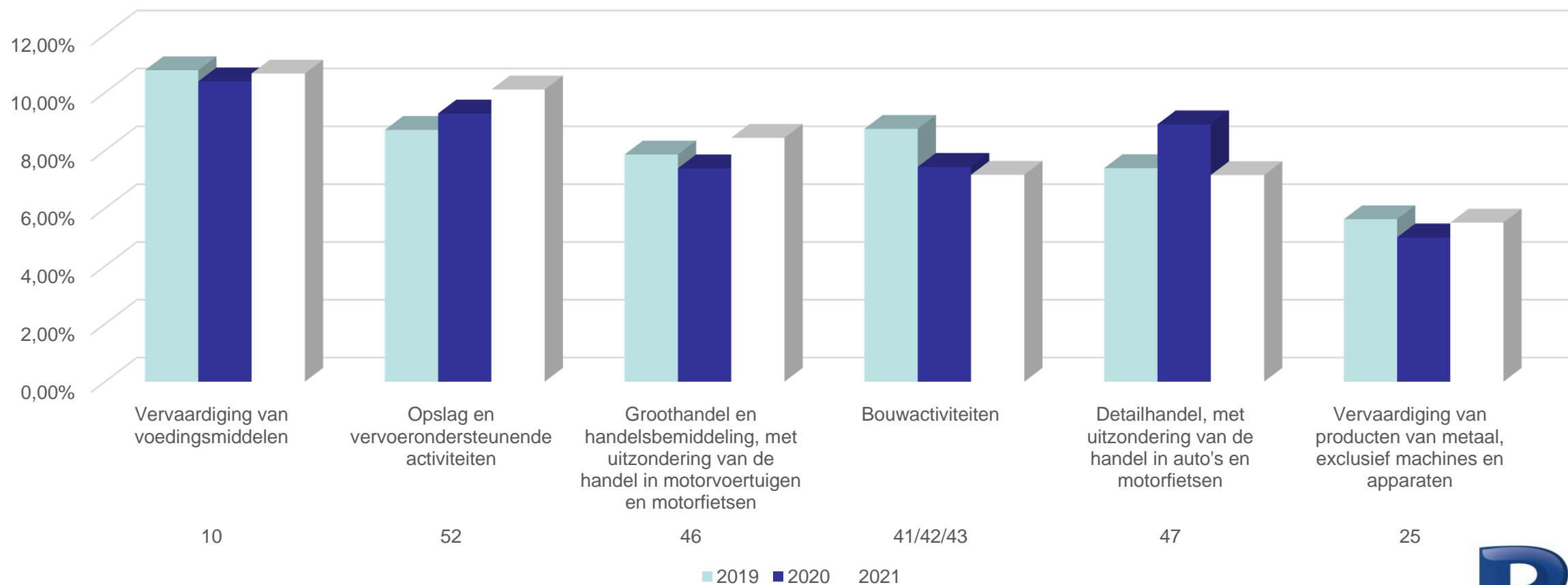
Uitzendkrachten in België

Fg, Weg en Geg uitzendsector 2022 (Bron PI)



Uitzendkrachten in België

% Aantal ongevallen uitzendkrachten per sector: top 6 (Bron: Fedris)



Uitzendkracht zijn...een preciaire situatie ?

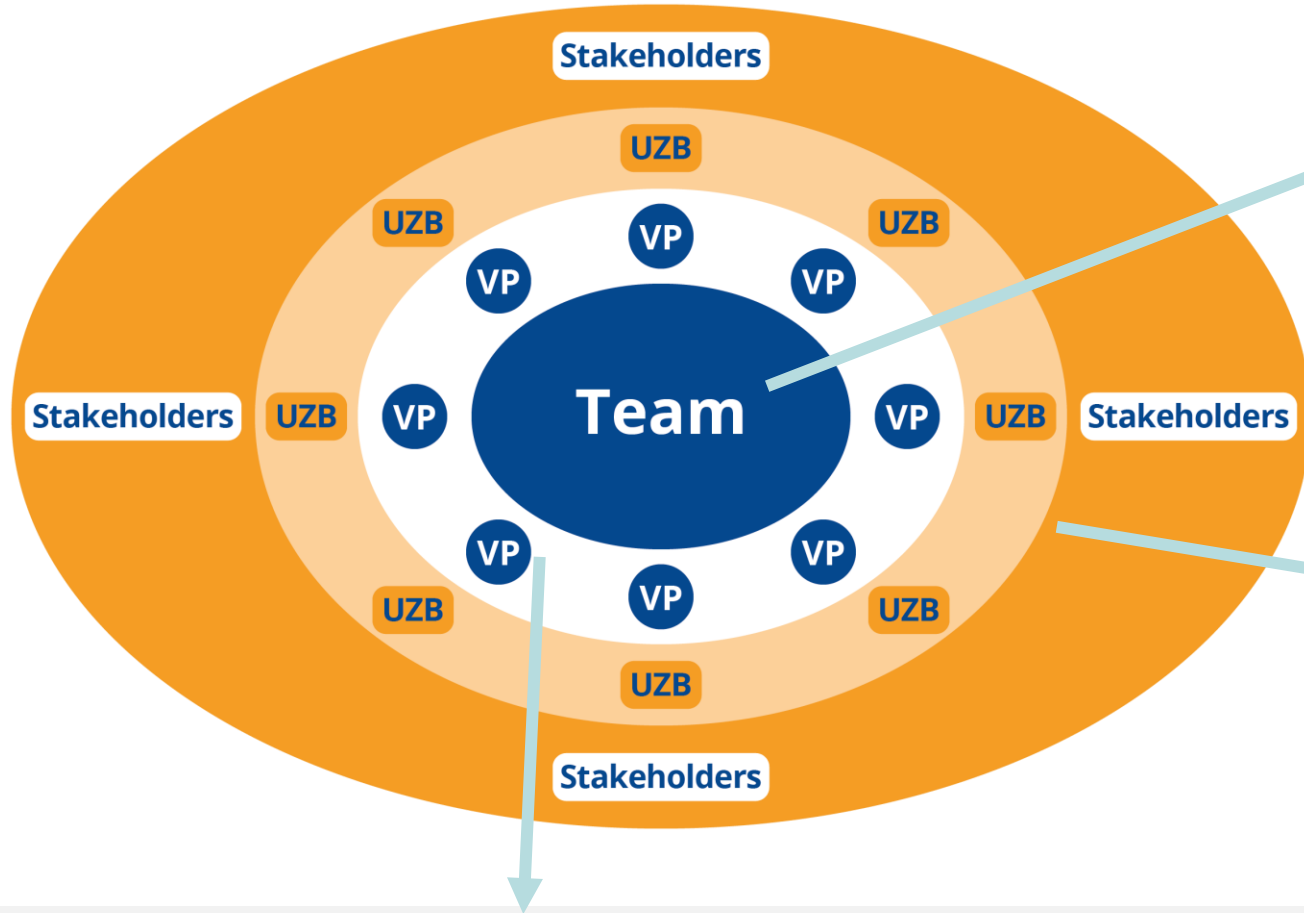
**Oprichting Centrale Preventiedienst - Preventie en Interim
Stevige regelgeving**

Preventie en Interim (PI)



- Opgericht in 1998
 - als **Centrale preventiedienst voor de uitzendsector**
 - Wettelijke basis: KB 04/12/1997
- Opdracht:
 - **Verlagen aantal en ernst van arbeidsongevallen** van uitzendkrachten
 - Beschermen **gezondheid van uitzendkrachten** bij het uitvoeren risicovolle taken
 - Strategisch sensibiliseren ter verbetering van **welzijn op het werk van uitzendkrachten**
- **PI richt zich tot alle uitzendbureaus, alle uitzendkrachten en tot alle ondernemingen waar uitzendkrachten ingezet worden.**

Organisatie Preventie en Interim (PI)



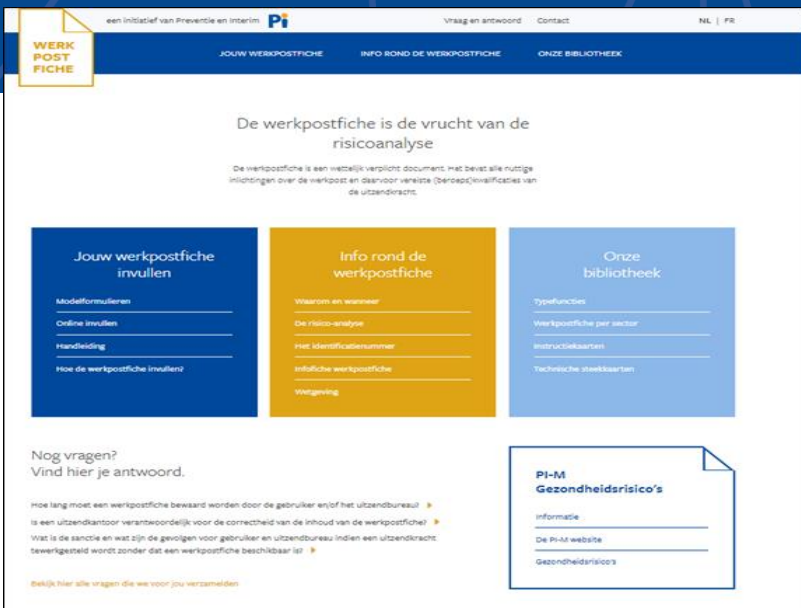
Medewerkers met aanvullende vorming PA

- Uitzendkrachten
- Gebruikers
- Scholen
- AO-verzekeraars
- Externe Diensten PBW
- Arbeidsinspectie
- Vakbonden
- Fedris
- ...

Verbindingspersoon minimum basisvorming veiligheid

Preventie en Interim (PI)

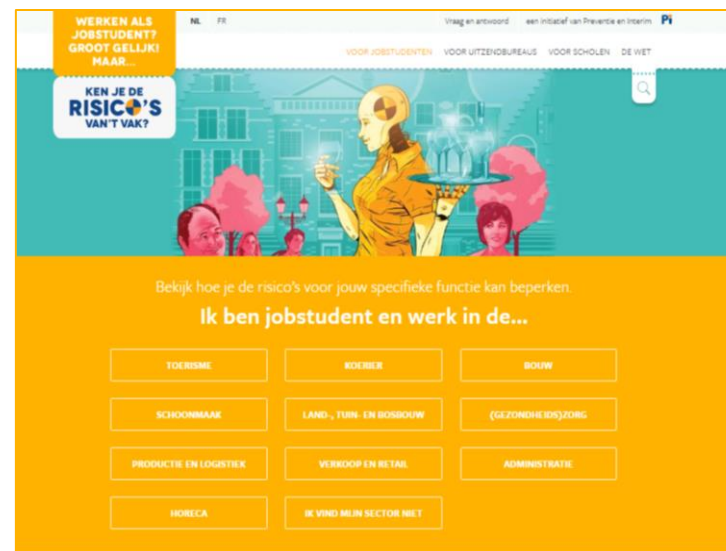
- Uitgeefactiviteiten
- Basisvorming PA
- Adviezen
- Sensibilisering
- Onderzoek/studie
- Statistieken AO/MO



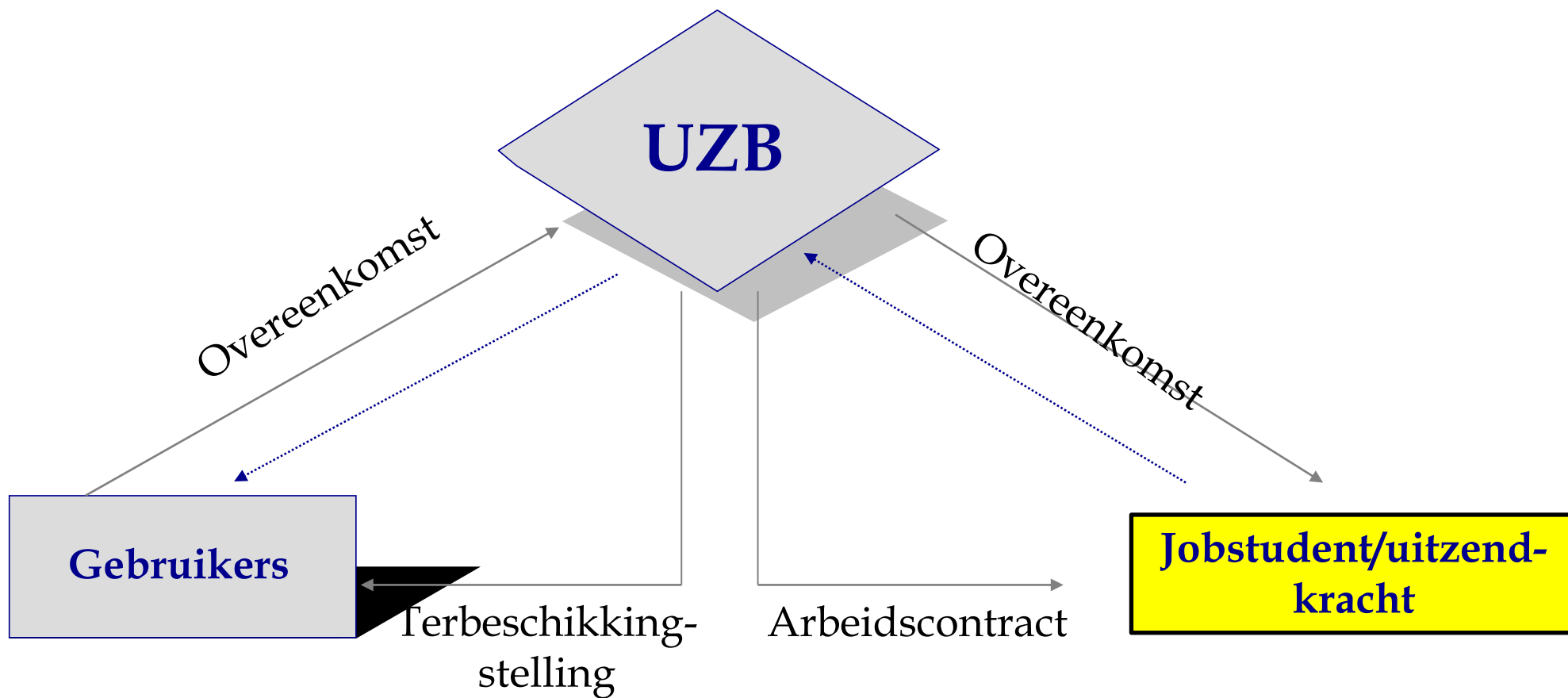
www.wpf.be

Ikbenutzendkracht.be - ikbenjobstudent.be

www.p-i.be



Principe uitzendarbeid

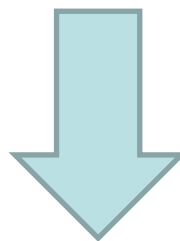


Wet Uitzendarbeid 1987

- EU Richtlijn 91/383 mbt veiligheid uitzendarbeid

Welzijnswet werknemers 1996

- Europese Kaderrichtlijn 89/391 Organisatie Veiligheid en Gezondheid

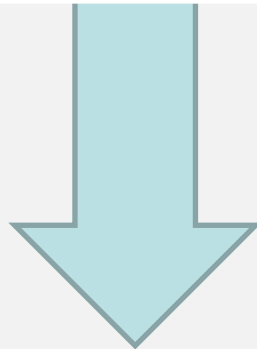


Codex Boek X. Titel 2 “Uitzendarbeid”

Regelgeving uitzendkrachten

Wet Uitzendarbeid 1987 – art. 19

1. Gebruiker = verantwoordelijk voor preventie en bescherming van de uitzendkracht
2. De verplichtingen m.b.t. preventie en bescherming worden verdeeld tussen gebruiker en uitzendbureau



Welzijnswet werknemers 1996

+

Codex Welzijn op het Werk
Boek X. Titel 2. - Uitzendarbeid



Uitzondering

**Organisatie voorafgaand
gezondheidstoezicht**

Regelgeving uitzendkrachten

Welzijnswet werknemers 1996...

Verantwoordelijkheid gebruiker (art. 2, 1° a)	voor “de personen (hier uitzendkrachten) die anders dan krachtens een arbeidsovereenkomst, arbeid verrichten onder gezag van een ander persoon”...				
Werkzaamheden uitzendkrachten bij gebruiker (zie H.IV - Afd 2)	<table border="1"><thead><tr><th data-bbox="899 644 1658 715">Art. 12ter</th><th data-bbox="1658 644 2458 715">Art. 12quater</th></tr></thead><tbody><tr><td data-bbox="899 715 1658 948"><i>De gebruiker weigert uitzendbureau dat zijn verplichtingen niet nakomt.</i></td><td data-bbox="1658 715 2458 948"><i>Uitzendbureau levert geen uitzendkrachten aan gebruiker die de welzijnswet niet respecteert.</i></td></tr></tbody></table>	Art. 12ter	Art. 12quater	<i>De gebruiker weigert uitzendbureau dat zijn verplichtingen niet nakomt.</i>	<i>Uitzendbureau levert geen uitzendkrachten aan gebruiker die de welzijnswet niet respecteert.</i>
Art. 12ter	Art. 12quater				
<i>De gebruiker weigert uitzendbureau dat zijn verplichtingen niet nakomt.</i>	<i>Uitzendbureau levert geen uitzendkrachten aan gebruiker die de welzijnswet niet respecteert.</i>				
Ernstige AO bij uitzendkrachten (zie H.Xibis)	Gebruiker maakt omstandig verslag en verstuurt naar inspectie Uitzendbureau en gebruiker wisselen de nodige informatie uit				

TAKEN GEBRUIKER

1. Vult **werkpostfiche** in en bezorgt deze aan uitzendkantoor
2. Verifieert het **medisch** geschiktheidsattest
3. Verifieert **opleidingsattest**;
4. Verzorgt **onthaal** uitzendkracht op zijn werkplek
5. Verantwoordelijk voor **preventiemaatregelen** tijdens de uitvoering van opdracht door uitzendkracht
6. Levert en onderhoudt de **werkkledij** en **PBM**
7. Houdt **toezicht** “dragen” werkkledij en PBM
8. **Analyseert arbeidsongevallen** van uitzendkrachten en neemt deze op in jaarverslag
9. Zorgt voor **EHBO** en maakt arbeidsongevallensteekkaart
10. Staat in voor **spontaan medische onderzoek**

TAKEN UITZENDKANTOOR

- Selecteert uitzendkracht voor gevraagde werkpost
- Ontvangt werkpostfiche van de gebruiker
- Checkt of uitzendkracht beschikt over vereiste kwalificatie
- Checkt of uitzendkracht beschikt over een geschiktheidsattest voor bepaald gezondheidsrisico
- Organiseert gezondheidsonderzoek uitzendkracht en vaccinaties
- Informeert de uitzendkracht over de job bij middel van de werkpostfiche (werkplaats, taak, risico's en hinder, medisch toezicht, werkkledij en PBM)
- Vult de arbeidsongevallenaangifte in voor uitzendkracht
- Noteert gebruiker bij **aangifte arbeidsongeval**

Is de getroffene een uitzendkracht? ja neen
Zo ja, het ondernemingsnummer van de gebruikende
onderneming:

Naam:
Adres

Informatieuitwisseling

via werkpostfiche

Werkpostfiche
=
resultaat risicoanalyse en
genomen
preventiemaatregelen
door gebruiker

Werkpostfiche

Principe Codex X.2 “Uitzendarbeid”

Als...	Werkpost met gezondheidsrisico's...
Dan	<ol style="list-style-type: none">1. Werkpostfiche is verplicht2. Gebruiker vult werkpostfiche in en bezorgt deze aan uitzendkantoor3. Uitzendbureau selecteert adv. werkpostfiche geschikte UZK4. Uitzendbureau organiseert medisch onderzoek + vaccinaties5. Zodra uitzendkracht werkt bij gebruiker = gebruiker staat in voor alle verplichtingen inzake preventie en bescherming

Invullen werkpostfiche

Luik A - gebruiker	<ol style="list-style-type: none">1. Inlichtingen gebruiker2. Identificatienummer werkpost + datum risicoanalyse3. Omschrijving werkpost (+ genomen maatregelen + PBM + vereiste opleiding)4. Aanduiden betrokken <u>gezondheidsrisico's</u> onder vorm van codes (zie MB 9 juni 2010)5. Datum advies van:<ul style="list-style-type: none">• Comité PBW• Preventieadviseur Arbeidsarts• Preventieadviseur
Luik B - uitzendbureau	<ol style="list-style-type: none">1. Inlichtingen uitzendbureau + datum kopie aan uitzendkracht2. Inlichtingen over uitzendkracht
Luik C - gebruiker	Handtekening als onthaal gebeurt via werkpostfiche

Luik A: in te vullen door gebruiker

1. Bedrijfsgegevens KBO/ondernemingsnummer:

Bedrijfsnaam:
 Adres:
 Naam en tel. contactpersoon:
 Externe dienst PBW:

2. Werkpost of functie Intern nummer: Uitgiftedatum:

Te vervullen functie:
 Uit te voeren taken:
 Vereiste kwalificaties en beroepsvoorwaarden:
 Lokalisatie van de werkpost:
 Te gebruiken arbeidsmiddelen:
 Voorafgaande instructies:
 Te voorziene opleiding:
 Student-werknemer toegelaten

3. Werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen (+ beschermingstype aanduiden)

- | | |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bril / veiligheidsscherm: | <input type="checkbox"/> Specifieke uitrusting (te specificeren): |
| <input type="checkbox"/> Broek / overall: | <input type="checkbox"/> Stofjas: |
| <input type="checkbox"/> Gehoorbescherming: | <input type="checkbox"/> Veiligheidsgordel / harnas: |
| <input type="checkbox"/> Handschoenen / wanten: | <input type="checkbox"/> Veiligheidsschoenen: |
| <input type="checkbox"/> Helm: | <input type="checkbox"/> Zalven: |
| <input type="checkbox"/> Jas: | <input type="checkbox"/> Andere: |
| <input type="checkbox"/> Masker: | |

4. Verplicht gezondheidstoezicht ja nee

- Vaccinaties/testen! Tetanus Tuberculose Hepatitis B Andere:
 Gezondheidsrisico Veiligheidsfunctie Jongere
 Functie met verhoogde waakzaamheid Activiteit met welbepaald risico (zie hieronder)

Details welbepaald risico:	NAAM	CODE ²
→ Chemische agentia		
→ Biologische agentia		
→ Fysische agentia	<input type="checkbox"/> lawaai <input type="checkbox"/> temperatuur <input type="checkbox"/> lichaamstrillingen <input type="checkbox"/> ...	

Modelwerkpostfiche PI
 (zie (bijlage X.2-1))

[Online invulbaar
 www.werkpostfiche.be](http://www.werkpostfiche.be)

Beschikbaar 11 talen

Details welbepaald risico:	NAAM	CODE ²
Blootstelling hinder	<input type="checkbox"/> ergonomische belasting <input type="checkbox"/> hanteren van lasten <input type="checkbox"/> nacht- of ploegenarbeid <input type="checkbox"/> ...	
Psychosociale belasting	<input type="checkbox"/> ...	

5. Genomen maatregelen verbonden aan moederschapsbescherming ja nee

Zwangere werknemster: aanpassing van de werkpost:
 verwijdering vanaf:
 Werknemer die borstvoeding geeft: aanpassing van de werkpost:
 verwijdering voor een periode van:

6. Data van advies

Datum advies comité PBW syndicale afvaardiging rechtstreekse werknemersparticipatie:
 Datum advies preventieadviseur - arbeidsgeneesheer:
 Datum advies preventieadviseur - interne dienst:

Luik B: in te vullen door uitzendbureau

7. Bedrijfsgegevens

Naam uitzendkantoor:
 Adres:
 Naam en tel. contactpersoon:
 Externe dienst PBW:

8. Uitzendkracht Rijksregisternummer:

Naam, voornaam:
 Geboortedatum: Tel.:
 Verworven opleiding: Ervaring:
 Datum van afgifte van een kopie en communicatie aan de uitzendkracht:

Luik C: in te vullen door gebruiker - onthaal

Invullen als de werkpostfiche door de gebruiker wordt gebruikt als registratiedocument voor het onthaal van de uitzendkracht.

9. Realisatie van het onthaal ja nee

Naam verantwoordelijke onthaal: Functie verantwoordelijke onthaal:
 Handtekening: Periode van onthaal:

Luik A is voor gebruiker

Pi WPF ID-nummer: [KBO/ondernemingsnummer] / [Intern nummer] / [Uitgiftedatum] // [Code]
Werkpostfiche uitzendarbeid

Luik A: in te vullen door gebruiker

1. **Bedrijfsgegevens** KBO/ondernemingsnummer: []
Bedrijfsnaam: []
Adres: []
Naam en tel. contactpersoon: []
Externe dienst PBW: []

2. **Werkpost of functie** Intern nummer: [] Uitgiftedatum: []
Te vervullen functie: []
Uit te voeren taken: []
Vereiste kwalificaties en beroepsvoorwaarden: []
Lokalisatie van de werkpost: []
Te gebruiken arbeidsmiddelen: []
Voorafgaande instructies: []
Te voorziene opleiding: []
 Student-werknemer toegelaten

3. **Werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen** (+ beschermingstype aanduiden)
 Bril / veiligheidsscherm: Specifieke uitrusting (te specificeren):
 Broek / overal: Stofjas:
 Gehoorbescherming: Veiligheidsgordel / harnas:
 Handschoenen / wanten: Veiligheidsschoenen:
 Helm: Zalven:
 Jas: Andere:
 Masker:

4. **Verplicht gezondheidstoezicht** ja nee
Vaccinaties/testen¹ Tetanus Tuberculose Hepatitis B Andere:
Gezondheidsrisico Veiligheidsfunctie Jongere
 Functie met verhoogde waakzaamheid Activiteit met welbepaald risico (zie hieronder)

Details welbepaald risico:	NAAM	CODE ²
-> Chemische agentia		
-> Biologische agentia		
-> Fysische agentia	<input type="checkbox"/> lawaai <input type="checkbox"/> temperatuur <input type="checkbox"/> lichaamstrillingen <input type="checkbox"/> ...	

Vereiste beroepskwalificaties - bv. heftruckchauffeur

- Gebruiker blijft verantwoordelijk voor interne opleiding uitzendkracht

Levering/onderhoud werkkledij en PBM's.

- Soms worden afspraken gemaakt met het uitzendbureau.
- Dan opname in overeenkomst gebruiker + correct type PBM doorgeven !

Gezondheidsrisicocodes: identiek als vaste werknemer aan werkpost

- Codes gezondheidsrisico's Zie M.B. van 9 juni 2010

Invullen datum advies comité PBW: voordelen

- Datum advies bevestigt dat werkgever volgt welzijnsbeleid en
- Is akkoord met inhoud van Luik A (en luik C)

Verboden voor uitzendkrachten

- Afbraakwerken asbest en uitvoeren begassing

Luik B is voor uitzendbureau

Luik B: in te vullen door uitzendbureau

7. Bedrijfsgegevens

Naam uitzendkantoor:

Adres:

Naam en tel. contactpersoon:

Externe dienst PBW:

8. Uitzendkracht

Rijksregisternummer:

Naam, voornaam:

Geboortedatum:

Tel.:

Verworven opleiding:

Ervaring:

Datum van afgifte van een kopie en communicatie aan de uitzendkracht:

Uitzendbureau

- Werkpostfiche wordt aan uitzendkracht bezorgd via mail, website, handmatig,...
- Noteert in de werkpostfiche de datum waarop dit gebeurt

Uitzendkracht

- Is geïnformeerd over opdracht bij gebruiker
- Kan nagaan of hij voorziene werkkledij en PBM's krijgt

Luik C is voor gebruiker

Luik C: in te vullen door gebruiker - onthaal

9. **Realisatie van het onthaal** ja nee

Te vervolledigen als de werkpostfiche door de gebruiker wordt gebruikt als registratiedocument voor het onthaal

Naam verantwoordelijke onthaal:

Periode van onthaal:

Functie:

Handtekening:

Als lid van de hiërarchische lijn de WPF gebruikt tijdens onthaal, dan:

- geldt de WPF als bewijs of
- een registratie van het identificatienummer in het register

Opmerking:

- Gebruiker houdt altijd Luik A + Luik B (en C) van WPF bij als hij het onthaal doet aan de hand van de WPF

Wie bewaart WPF?

Gebruiker	Uitzendbureau	Medische dienst
<ul style="list-style-type: none">• Altijd <u>Luik A</u> van WPF• <u>Luik A + B + C</u> ingeval onthaal UZK via WPF	<ul style="list-style-type: none">• Altijd <u>Luik A + Luik B</u> bij zolang de opdracht van UZK duurt	<ul style="list-style-type: none">• Altijd <u>Luik A + Luik B</u> in gezondheidsdossier UZK

Handleidingwerkpostfiche

- www.werkpostfiche.be

- Oira
- Instructiekaarten

- www.p-i.be

- Circulaires
- Thema's
- Faqs



Belangrijk is dat je alles weet over

- Omschrijf de werkpost en geef ze een naam.
- Laat je team van preventieadviseurs de werkpost inventariseren en sorteert de risico's volgens groepen:
 - ♦ **gezondheidsrisico's:** veiligheidspost, chemisch
 - ♦ **veiligheidsrisico's:** gevaar voor snijwonden, ...
 - ♦ **psychosociale risico's:** waakzaamheid, ...
 - ♦ **ergonomische risico's:** heffen en tillen, moeilijk
- Voor elk risico bestaan er **maatregelen** zoals:
 - ♦ gezondheidsonderzoeken;
 - ♦ beschermingsmiddelen zoals handschoenen;
 - ♦ kennis: instructies, opleidingen, peter/meter
- Het team van preventieadviseurs stelt de maatregelen van aanwezigheid van een comité voor preventie van het resultaat van de analyse van de werkpost vast.
- Als allerlaatste stap breng je alle kennis van de analyse van de werkpost in kaart.
- Het uitzendkantoor zal met deze werkpostfiche voorbeelden van werkpostfiches: www.werkpostfiche.be

“De risicoanalyse als opstartpunt”

CHECKLIST voor werkpostfiche

Beschik je als werkgever niet over een standaardformulier voor het opmaken van de werkpostfiche? Download dan op www.werkpostfiche.be een modelformulier en ga meteen aan de slag. Neem er ook even onderstaande checklist bij, zodat je niets vergeet in te vullen.

- Bedrijfsgegevens**
 - Vul zeker het KBO-nummer in.
- Werkpost/Functie**
 - Vul in: **intern nummer van de werkpost en uitgiftedatum.**
Een uitzendkracht mag enkel de taken uitvoeren die op de werkpostfiche staan. Omschrijf daarom de taken en vereiste kwalificaties zo gedetailleerd mogelijk.
- Werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM)**
 - Vul de details over het type en de kenmerken van de vereiste PBM in.
De werkgever is en blijft verantwoordelijk voor het ter beschikking stellen van de PBM. Een commerciële overeenkomst met het uitzendbureau is mogelijk.
- Gezondheidstoezicht**
 - Duid de verplichte vaccinaties aan.
 - Vul de **codes van de gezondheidsrisico's** in.
Als er een gezondheidsrisico is aangeduid, dan is het gezondheidstoezicht verplicht. Het uitzendbureau organiseert dit.
- Moederschapsbescherming**
 - Is er een aanpassing van de werkpost nodig voor zwangere vrouwen of werknemers die borstvoeding geven? Of moeten zij verwijderd worden van de werkpost?
- Data advies CPBW**
 - Vul alle gevraagde data in.
Dit is het bewijs dat bij het opstellen van de werkpostfiche en het uitvoeren van de risicoanalyse volgende partijen betrokken waren: CPBW, arbeidsgeneesheer en preventieadviseur interne of externe dienst PBW.

Nog vragen? Contacteer Preventie en Interim (PI) via info@p-i.be

Centrale Preventiedienst voor de S

Wetrijnswet 1996 • KB Wetrijnsbeleid 1998 • KB Uitzendarbeid 2010



Materiaal Campagne 'Onthaal' – 'Accueil'



(1) Notitieboekje uitzendkrachten

- Idem info zakagenda en bruikbaar jaren.
- contient les mêmes informations que l'agenda de poche et est utilisable sur plusieurs années.

(3) Checklist Gebruikers

- Onthaalprocedure werkpostfiche.be

Pi Onthaalprocedure / checklist		Pi Instructie arbeidsmiddelen	
Bereik: Namen en functies van de relevante werkmensen Duiden indelingstrategie Onderwijs/opleiding Onderwijs/opleiding		Beschrijving arbeidsmiddelen: Instructie voor de correcte en veilige gebruik (procedure en aandachtsmomenten) Gebruik van de arbeidsmiddelen (gebruiksaanwijzing, veiligheid, gebruiksaanwijzing...) Onderhoud/inspectie van de arbeidsmiddelen op basis van de werking Instructie op grond van werking, procedure, aandachtsmomenten... Andere:	
1. Vóór de start		Werkwijze: Beschrijving Wijze van inrichten Onderhoud en/of vernieuwing Persoonlijke beschermingsmiddelen: Beschrijving Wijze van inrichten Onderhoud en/of vernieuwing Beschrijving van de risico's en preventiemaatregelen: Klassieke risico's: val, stralingsstraling, beweging... Val en sterven: rissico's, verstuiven, aanstootgevoelig... Beweging: rissico's: val, beweging, beweging, beweging... Beweging: rissico's: val, beweging, beweging, beweging... Beweging: rissico's: val, beweging, beweging, beweging... Andere:	
2. Bij de start		Verkeersregels: Druk en afstand Regel voor het samen en verandering van alfa Andere: Werkwijze voor de instructie: Tijd Mogelijkheid voor de uitsendcracht om vragen te stellen Alle vragen werden beantwoord Resultaten van de voorafgaande opleidingen: Opleiding - Gebruk van machines + Opleiding - HSE + Opleiding - Ergonomie + Opleiding - Veiligheidsprocedures + Opleiding - NACOP + Opleiding - ARB/SD + beroepsopleiding Andere opleidingen: Regelgeving van het onthaal: Lijk C van de werkpostfiche ingevuld en ondertekend Eigen registratieformulier N.B.: Regel de veiligheid van de baan van de persoon die de instructie geeft.	

(2)

Checklist Uitzendkrachten

Checklist - Onthaal



Voldoende geïnformeerd?

Het bedrijf waar je wordt tewerkgesteld is verplicht om je alle nodige informatie te geven, zodat je veilig kan werken op jouw nieuwe werkpost. Hiervoor dient het onthaal. Er wordt je ook een ervaren collega (toegewezen (peter of meter) om je te begeleiden tijdens je eerste dagen in je nieuwe job.

Vul eerst de checklist in voordat je start op je werk. Zo weet je zeker dat je alle nuttige informatie hebt ontvangen om veilig te werken.

- Ik weet welke **persoonlijke beschermingsmiddelen** ik moet dragen.
- Ik ken de **gevaarlijke situaties** in het bedrijf en op mijn werkplek.
- Ik ken de te respecteren **veiligheids- en hygiëneregels**.
- Ik weet hoe ik **toegang** krijg tot de vestiaire, de refter, enz.
- Ik weet hoe ik de ter beschikking gestelde **arbeidsmiddelen** moet gebruiken.
- Ik weet wat ik moet doen bij een **ongeval**, een **evacuatie** en een **brand**.
- Ik heb een **peter/meter** tot wie ik me kan richten.
- Ik weet hoe ik de **preventieadviseur** kan contacteren.
- Ik weet tot wie ik me kan richten bij **pesterijen of geweld**.



Problemen werkpostfiche ?

1. Geen risicoanalyse door gebruiker
2. Onvolledig ingevulde wpf
3. Geen of teveel gezondheidsrisico's
4. PBM's : geen aanduiding van type
5. Geen data advies
 - (interne) preventieadviseur,
 - Arbeidsgeneesheer
 - Comité PBW

Inspectiecampagne 2018

Geen risicoanalyse bij gebruikers: 40%

- In 2009 was dit nog 30%

Geen of half ingevulde werkpostfiche: 60%

- In 2009 was dit nog in 45%.

Gezondheidstoezicht uitzendkracht

<h2>Uitzendbureau</h2>	<ul style="list-style-type: none"> • Aanwervingsonderzoek • Inentingen • Moederschapsbescherming
<h2>Gebruiker</h2>	<ul style="list-style-type: none"> • noteert gezondheidsrisico in werkpostfiche • Voorziet <u>spontane</u> raadpleging • Toezicht gezondheid tijdens tewerkstelling

Uitgevoerd door:

- Externe dienst PBW uitzendkantoor
- oor medische dienst PBW (intern of extern) van gebruiker
- **Gebruiker verifieert bewijs geschiktheid voordat uitzendkracht aan zijn opdracht begint**

	<p align="center">Circulaire 2017 02 MOEDERSCHAPS BESCHERMING</p>	<p>Revisie: 09/05/2017 CIN 2017 02</p> <p align="right">www.p-l.be</p>
-------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------

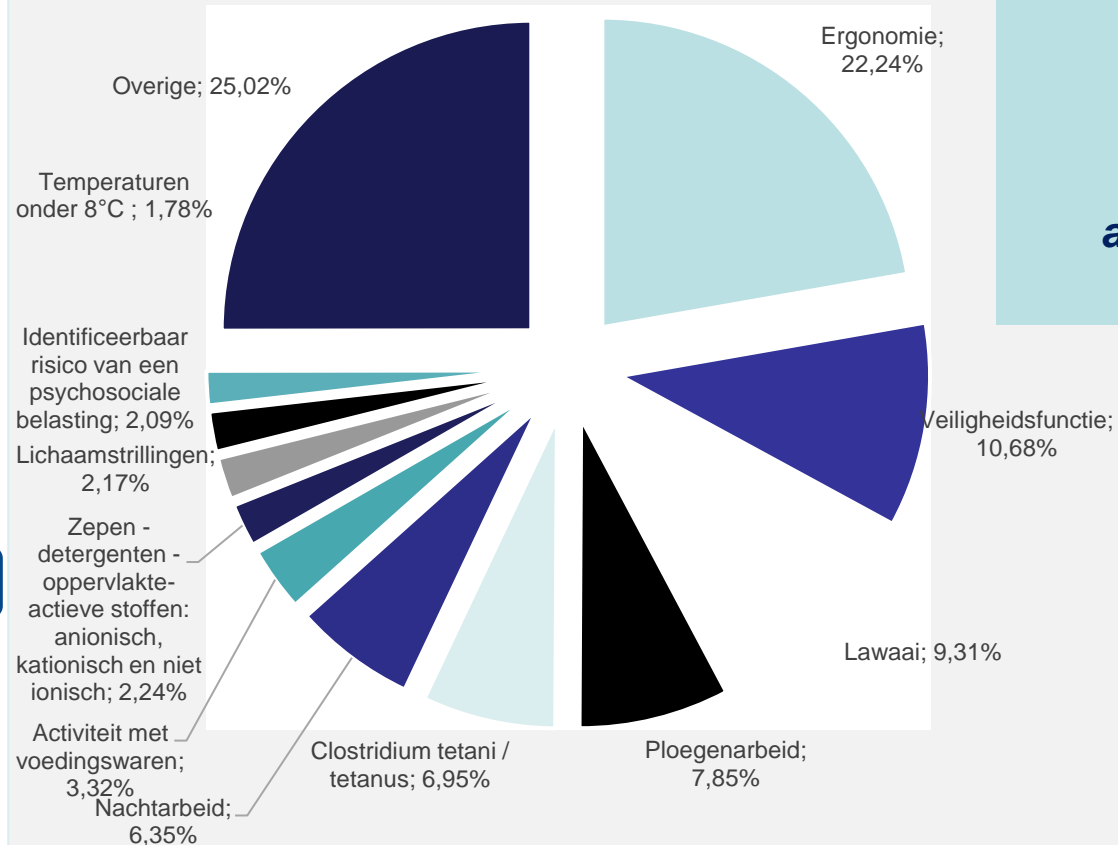
MOEDERSCHAPS BESCHERMING (BIJ ZWANGERSCHAP EN BORSTVOEDING)	
<p>PRINCIPE EN SCOPE</p>	<p>De arbeidswetgeving en de werksvoortzetting leggen speciale maatregelen op voor zwangere vrouwen en vrouwen die borstvoeding geven. Zij moeten beschermd worden tegen risico's voor hen en hun baby.</p> <p>Deze circulaire behandelt deze specifieke voorwaarden voor moederschapsbescherming bij uitzendkrachten. Ze gaat <u>niet</u> in op de algemene bepalingen van het moederschapsverlof (zwangerschapsverlof en bevallingsrust) die voor alle werknemers gelden.</p>
<p>RISICO-EVALUATIE</p> <p><small>Arbodienst 1971, art. 61 KB Moederschapsbescherming 1996, art. 6-6 KB Moederschapsbescherming 1996, bijlage 1 KB Werkpostfiche 1998, art. 7</small></p>	<p>De werkgever voert in samenwerking met zijn preventieadviseur-arbeidsmedewerker (PA-AG) en de interne (en/of externe) dienst PBW een risico-evaluatie uit voor alle werkzaamheden met een specifiek risico voor de zwangere vrouw en/of vrouw die borstvoeding geeft. Bijlage 1 van het KB Moederschapsbescherming bevat een niet-limitatieve lijst van te evalueren risico's.</p> <p>De werkgever evalueert de aard, de mate en de duur van de blootstelling. Op basis hiervan beoordeelt hij ieder risico en bepaalt hij de te nemen algemene maatregelen.</p> <p>Deze risico-evaluatie legt hij ter advies voor aan het Comité PBW (of de valbondaafvaardiging als er geen Comité PBW is), en houdt hij bij in een document.</p> <p>Voor uitzendkrachten is het de gebruiker die de risicoanalyse uitvoert. De te nemen maatregelen beschrijft hij op de werkpostfiche (zie hieronder bij "Belang voor de uitzendsector").</p>
<p>VERBODEN AGENTIA EN ARBEIDS-OMSTANDIGHEDEN</p>	<p>Bijlage 2 van het KB Moederschapsbescherming bevat een lijst "agentia" en "arbeidsomstandigheden" waaraan zwangere vrouwen of vrouwen die borstvoeding geven nooit mogen blootgesteld worden. Deze lijst bevat:</p> <p><u>Voor zwangere vrouwen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Fysische agentia: manueel hanteren van lasten tijdens de laatste 3 maanden van de zwangerschap, werken in omgevingswarmte boven 30°C, ioniserende straling • Biologische agentia die ernstige risico's kunnen meebrengen: bacteriën (bv. <i>Listeria</i>), virussen (bv. Hepatitis B), parasieten (<i>Toxoplasma</i>); behalve als de zwangere werknemer door immunisatie voldoende beschermd is • Chemische agentia: benzene, lood, ... • Arbeidsomstandigheden zoals ondergronds werk in mijnen, uitgravingwerk, ... <p><u>Voor vrouwen die borstvoeding geven:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Fysische agentia: manueel hanteren van lasten gedurende de 9^{de} en 10^{de} week na de bevalling • Biologische agentia: Cytomegalovirus, Hepatitis B-virus, HIV • Chemische agentia: benzene, aneem, ... • Arbeidsomstandigheden zoals ondergronds werk in mijnen, uitgravingwerk, ... <p><small>KB Moederschapsbescherming 1996, bijlage 2</small></p>
<p>MELDINGSPLICHT</p> <p><small>KB Moederschapsbescherming 1996, art. 2 KB Moederschapsbescherming 1996, art. 8</small></p>	<p>De werkgever brengt het preventieadviseur-arbeidsmedewerker (PA-AG) op de hoogte zodra hij ervan in kennis is gesteld.</p>

Gezondheidstoezicht uitzendkracht

Pi-M



Centrale gegevensdatabank



Centrale databank:
met geschiktheidsattesten UZK

Gezondheidsformulier UZK
=
attest geschiktheid uit databank PIM

Gezondheidstoezicht uitzendkracht

Blijkt uit risicoanalyse dat
er geen gezondheidsrisico's verbonden zijn
aan de werkpost

dan

GEEN gezondheidsonderzoek nodig!

Externe Diensten

- Tekort arbeidsartsen
- Extra takenpakket voor arbeidsartsen !
- PILOOTPROJECT UITZENDSECTOR

Arbeidsongevallen bij uitzendkrachten

Uitzendbureau als werkgever

- Sluit voor uitzendkracht een arbeidsongevallenverzekering af
- Doet aangifte bij arbeidsongeval en noteert: arbeidsongeval gebruiker

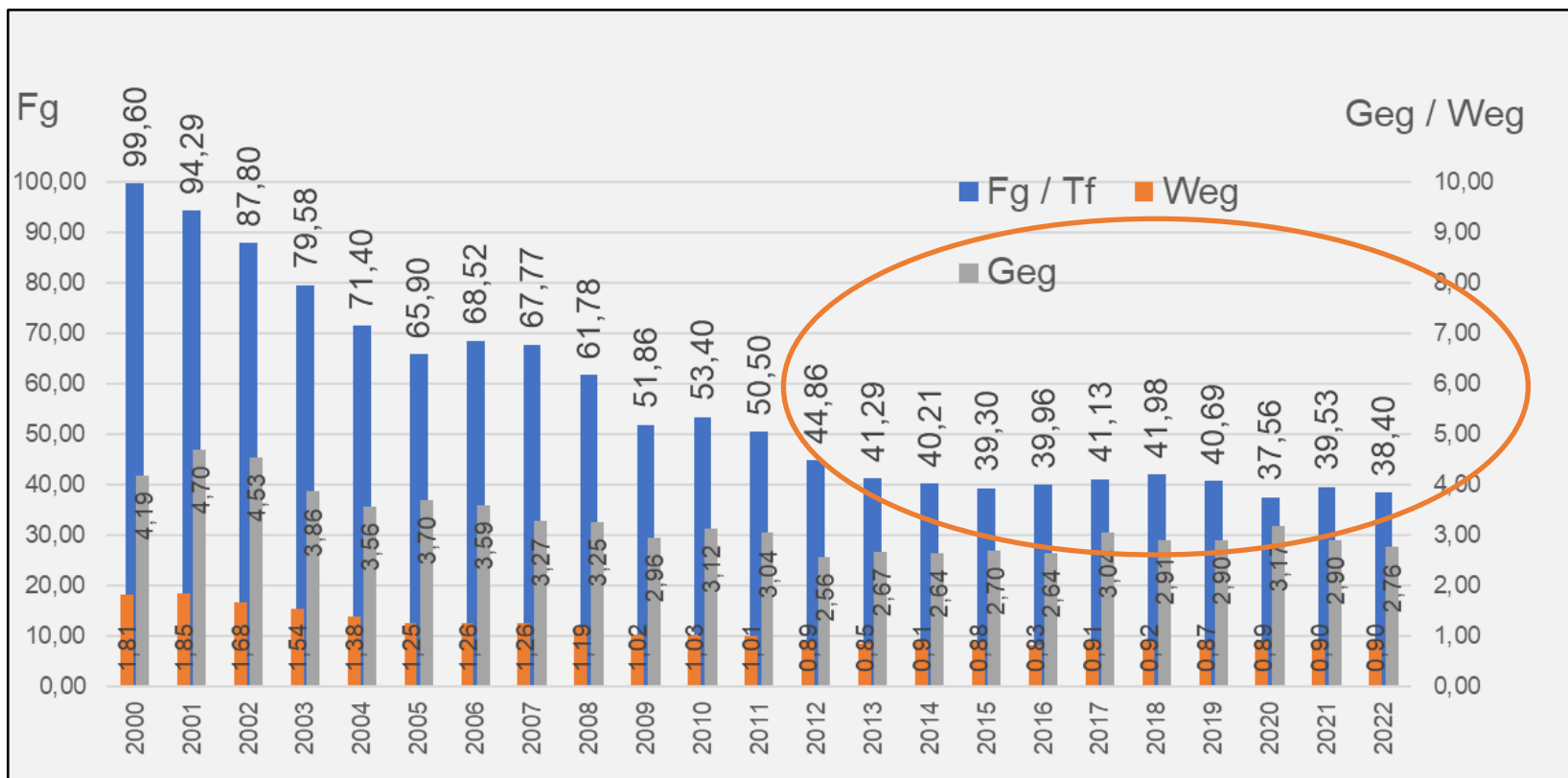
Gebruiker als werkgever

- Preventiebeleid: arbeidsongevallen en beroepsziekten van werknemers en uitzendkrachten
- Analyseert arbeidsongevallen van zijn werknemers en uitzendkracht
- Maakt omstandig verslag bij EAO en verstuurt deze naar overheid

**Uitzendkantoor werkt mee aan
arbeidsongevallenonderzoek!**

Arbeidsongevallen uitzendkrachten

Stagnering sinds 2013 !



Gebruiker

- Probleem werkpostfiches
- Geen RI&A
- Samenwerking Externe Dienst
- Gebrekkig onthaal door gebruiker

Regelgeving

- Zelfstandigen
- Art. 12quater

Uitzendsector

- Opleiding consulenten

3 dodelijke arbeidsplaatsongevallen 2022

Beschrijving

Maart 2022

Slachtoffer werd geraakt door kraanarm bij het uitvoeren van een manoeuvre.

Augustus 2022

Het slachtoffer was heftruckchauffeur, stapte uit zijn heftruck en kreeg een lading van grote hoogte op zich.

September 2022

Bij het oversteken van het bedrijfsterrein aangereden door een bulldozer.

Arbeidsongevallen uitzendkrachten

- Arbeidsongevallen van uitzendkrachten worden vanaf 2023 meegerekend in het kader van verzwaaard risico voor gebruikers - **Arbeidstijd van uitzendkrachten per gebruiker moet bijgevolg gekend zijn !**

Beslissing vanuit overheid :

... De zone "ondernemingsnummer van de gebruikende onderneming" (UsingEmployerCompanyID) wordt toegevoegd in de DmfA vanaf 2023/1 in de blokken "tewerkstelling - inlichtingen". De zone bestaat al in het kader van Dimona...



Fg van uitzendkrachten per sector te berekenen

Januari
—
Februari
2023

INTERACTIEVE LAY-OUT

Door gebruik te maken van een creatieve crossmediale aanpak tussen de verschillende digitale kanalen tracht PI de interacties met de doelgroepen te versterken.

De tweemaandelijks digitale uitgave van PI-News maakt alvast gebruik van een vernieuwde interactieve lay-out en een gebalanceerde kruisbestuiving tussen informatie en digitale content verspreid over de beschikbare dragers zoals onze websites en online campagnes.



LinkedIn

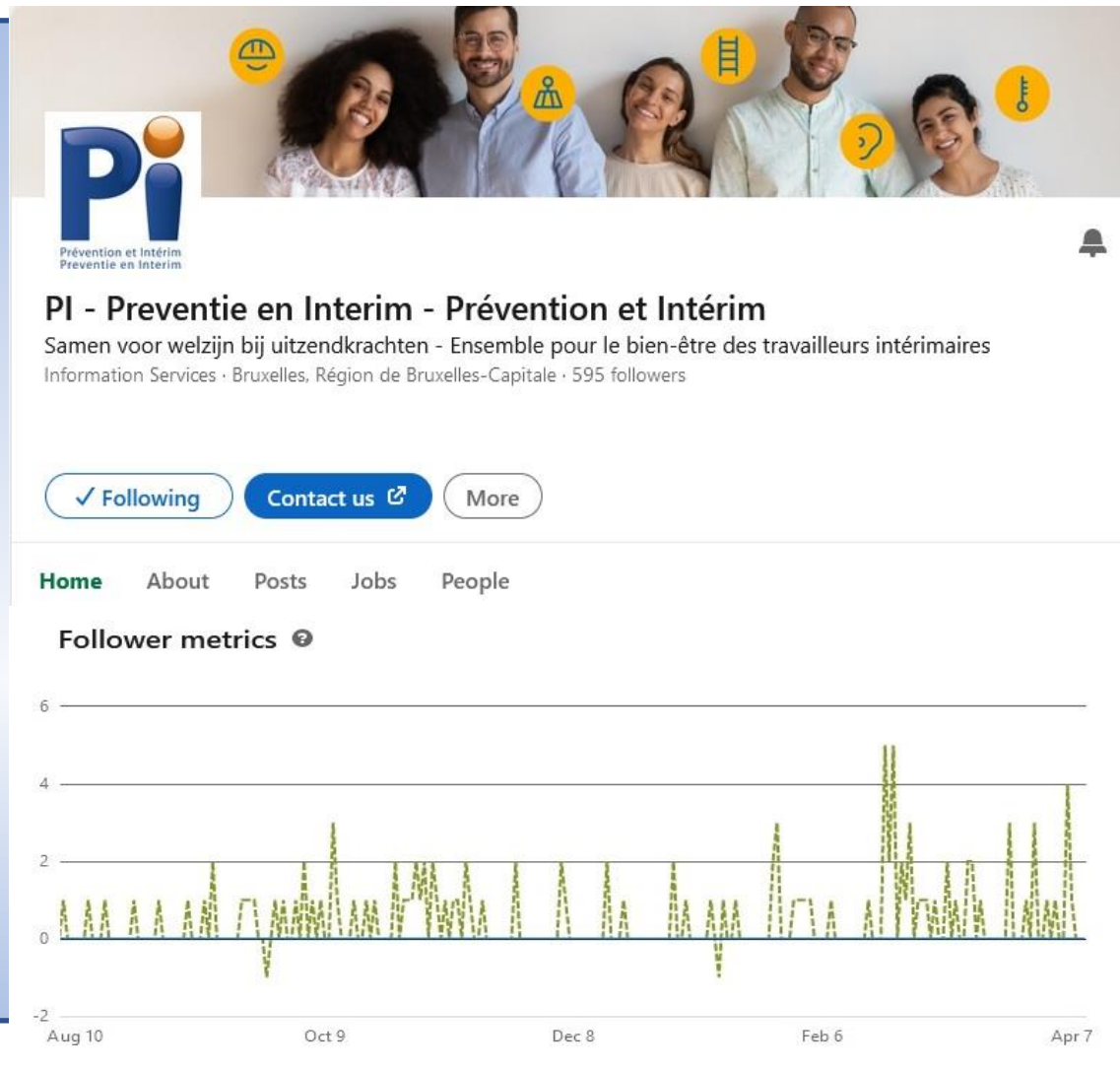
PI OP SOCIALE MEDIA

Followers on the rise!

Preventie en Interim blijft ook actief zichtbaar op sociale media zoals Facebook, LinkedIn. Als onderdeel van onze digitale aanwezigheid spelen we via sociale media frequenter in op actuele thema's die belangrijk zijn voor de uitzendsector.

PI rondt in april 2023 de kaap van 595 followers op LinkedIn. Een aanzienlijke toename van 30% ten opzichte van vorig jaar.

[Click here](#)



PI-F dossiers op werkpostfiche.be

Groenwerker

INHOUDSTAFEL

- 1. WERKPOST OF FUNCTIE 2
 - 1.1 Taak..... 2
 - 1.2 Vereiste kwalificaties en arbeidsvoorwaarden 2
 - 1.3 Lokatie..... 3
 - 1.4 Arbeidsmiddelen 3
 - 1.5 Voorafgaande instructies 10
 - 1.6 Te verwachten opleidingen 11
 - 1.7 Bevoegde werknemers 11
 - 1.8 Bijkomende informatie..... 11
- 2. RISICO'S EN PREVENTIEMIDDELEN 12
 - 2.1 Mogelijke risico's..... 12
 - 2.2 Persoonlijke beschermingsmiddelen en werkklodding 22
 - 2.3 Bijkomende informatie..... 22
- 3. GEZONDHEID 28
 - 3.1 Meest voorkomende risico's 28
 - 3.2 Risico's voor de gezondheid 28
 - 3.3 Bijkomende informatie..... 29
- 4. MOEDERSCHAPS BESCHERMING 29
- 5. ADVIES 29
- 6. AANDACHTSPUNTEN TIJDENS EEN BEDRIJFSZOEK 30
 - 6.1 Algemeen 30
 - 6.2 Specifiek..... 30
- 7. DIDACTISCHE MIDDELEN 31
 - 7.1 Zoek de foto..... 31
- 8. OPMERKINGEN EN DISCUSSIE 31
- 9. VERSIE EN DATUM..... 31

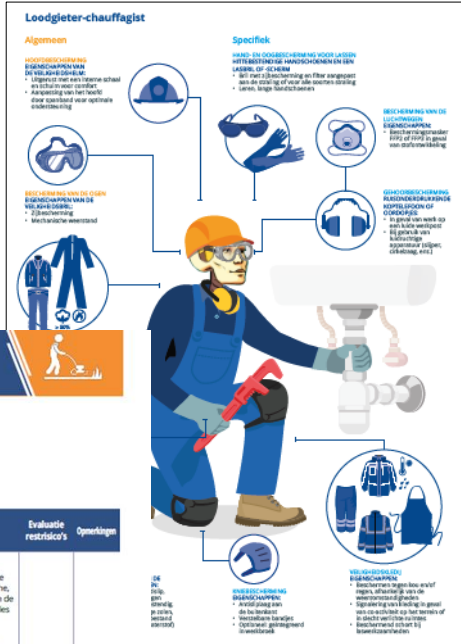


Groenwerker

2 RISICO'S EN PREVENTIEMIDDELEN

2.1 Mogelijke risico's

Gevaar	Risico's	Evaluatie van de risico's	Preventiemaatregelen	Evaluatie restrisico's	Opmerkingen
Gebruik van een draagbare thermische machine (weggenschaar, kettingsaag, gazoelgrimer, blaasblazer...)	<ul style="list-style-type: none"> → Slijwonden → Brand → Muziccolaplastale aansluitingen (werkhouding en trillingen) → Gehoorverlies → Kwetsuren door projectie → Botsing, verlamming → Brandwonden → Vallen (breuken, verwikkingen) 		Individuele maatregelen → Het juiste toestel kiezen voor het uit te voeren werk (capaciteit van de machine, types aanplating, uitgestreldheid van de werkzone...) en de veiligheidsinstructies van de fabrikant respecteren (gebruikershandleiding). → Slijfoestellen controleren op slijtage en zich ervan vergewissen dat alle veiligheidsvoorzieningen aanwezig zijn, geen beschermingsmiddelen wegnemen of veranderen. → De juiste persoonlijke beschermingsmiddelen dragen: veiligheidschoenen, slijterende handschoenen en/of ardrillingshandschoenen, aangepaste werkkleding, veiligheidsbril of oogscherm en gehoorbescherming. → Voltanken voor gebruik, terwijl de motor nog luid is, en een jerrycan met schenkluik gebruiken, niet roken. → De machine starten op een vlakke ondergrond. → De goede werking van de belangrijkste bedieningsorganen van het toestel controleren, de stationaire stand controleren. → Zorgen voor een veiligheidsperimeter rond het werkgebied. → Waken over obstakels op het parcours en in een stabiele positie werken door het toestel stevig vast te houden. → Het harnas van de toestellen die daarmee zijn uitgerust, correct vastmaken (volgens de lengte en het toestel in evenwicht), bij verstopping de motor stilleggen.		



- Beschrijving werkpost
- Accent invulgegevens werkpostfiche (taken, arbeidsmiddelen, PBM,...)
- Bevat model risicoanalyse en instructiekaarten
- 20 geactualiseerde PI-F dossiers op werkpostfiche.be

Instructiekaarten

Recto-verso fiche met:

- Meest voorkomende risico's, aanbevolen PBM's, 10 Gouden regels...
- Eventueel te vertalen naar meerdere talen: Engels, Pools, Roemeens,...

Pi **Fiche d'instructions : AGENT DE NETTOYAGE INDUSTRIEL** Révision : 01/01/2021
IC 2021 01

Risques :

- Chute de plain-pied
- Chute de hauteur
- Intoxication
- Électrocution
- Jet haute pression

Équipements de protection individuelle

- Protection auditive
- Protection de la tête
- Protection du visage et des yeux
- Protection des mains
- Protection des pieds
- Protec respir
- Vêtements

Pi **Fiche d'instructions : AGENT DE NETTOYAGE INDUSTRIEL** Révision : 01/01/2021
IC 2021 01

10 Règles d'or

- Vérifier si rien ne gêne dans la réalisation de la tâche (obstacles, désordre, etc.)
- Lire le mode d'emploi et les précautions d'usage des produits à employer
- Apprendre le fonctionnement sûr et correct de chaque appareil avant usage
- Ne pas laisser de noeud se former dans les tuyaux
- Si employée, maintenir fermement la lance à haute pression à deux mains
- Ne jamais diriger la lance ou le jet à haute pression vers une personne ou une prise électrique
- En cas d'exposition ou d'ingestion accidentelle d'un produit chimique, se référer directement aux recommandations figurant sur l'étiquette du produit
- En cas de projection locale, rincez la plaie abondamment à l'eau ; appelez le centre antipoisons si nécessaire
- En cas d'accident : Informer l'utilisateur et l'agence d'intérim
- Se faire examiner par un médecin

070 24 52 45

Disclaimers: La liste des risques et des mesures de prévention N'EST PAS EXHAUSTIVE. Il revient à l'employeur de fournir les informations et les instructions de sécurité complètes.

Uitzendkrachten bouw sedert 2001

Voorwaarden

zie CAO 04/12/2014

Uitzendarbeid	<ol style="list-style-type: none">1. Ter vervanging van arbeidsongeschikte arbeider2. Tijdelijke vermeerdering van werk3. Bij instroom vaste werknemer
Uitzendkantoor	afzonderlijke erkenning “bouw” (Vlaanderen, Brussel)
Uitzendkracht	eisen veiligheidsopleiding!
Gebruiker	Ressorteren onder PC 124 (o.a. NACE 41, 42, 43) Registratie als aannemer Opnemen AO in statistieken bedrijf

Dank u voor uw aandacht